



Botschaft
der Bundesrepublik Deutschland
Montevideo

Deutsche Botschaft Montevideo

Gz.: Vw-1 110.03

Ein Team - weltweit

Die **Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Montevideo**

sucht

zum **01.01.2027**

eine/n Fahrer/in (m/w/div.)

für eine **unbefristete Beschäftigung**.

Die Tätigkeit umfasst insbesondere (nicht ausschließlich) folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Führen und Pflege der Dienstwagen der Botschaft
- Transport des amtlichen Schriftverkehrs
- Boten- und Dienstgänge
- Pfortendienst nach Absprache

Hinweis: Die Aufgaben können je nach Bedarf angepasst werden.

Qualifikationen und Erfahrungen

Führerschein zum Führen der Dienstwagen (PKW)

Erfahrungen im Personentransport

Gute Ortskenntnisse in Montevideo und Umgebung

Handwerkliche und technische Fähigkeiten zur Pflege der Dienstwagen

Erfahrung im Umgang mit Ministerien und Behörden

Höfliche Umgangsformen und gute Menschenkenntnis

Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit

Kommunikations- und Teamfähigkeit

Grundlegende Deutsch- oder Englischkenntnisse erwünscht

Grundlegende PC-Kenntnisse

Das lokal beschäftigte Personal der Botschaft ist eingestuft in *Industria y Comercio, Grupo 19/00 Residuales*. Die Botschaft Montevideo zahlt eine monatliche Bruttovergütung i. H. v. 76.500 Uruguayische Pesos. Die vertraglichen Bedingungen richten sich nach lokalem Recht, sodass die Steuer- und Sozialabgaben durch den Arbeitnehmer eigenständig als angemeldete „Unipersonal“ geleistet werden müssen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen

- Motivationsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf in deutscher oder spanischer Sprache
- Nachweise über abgeschlossenen Ausbildungen/Fortbildungen
- Kopien von Zeugnissen und Empfehlungsschreiben
- Nachweise zu den im Anforderungsprofil genannten Kenntnissen und Fertigkeiten
- Kopie des Passes oder Personalausweises und Führerschein
- Nachweis aller Staatsangehörigkeiten
- ggf. Arbeitserlaubnis für Uruguay

als PDF-Datei elektronisch an **info@montevideo.diplo.de** (max. 8 MB) oder postalisch an:
Botschaft der Bundesrepublik Deutschland Montevideo, La Cumparsita 1435, 11200
Montevideo, Uruguay

Bewerbungsschluss ist der 06. November 2026.

Bitte beachten Sie, dass nur vollständige und rechtzeitige Bewerbungen berücksichtigt werden können. Empfangsbestätigungen werden nicht versandt. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgereicht. Es werden ausschließlich Bewerber/innen kontaktiert, die zu einer persönlichen Vorstellung (mündliches Auswahlverfahren) eingeladen werden. Reisekosten zum Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

Nach einem erfolgreichen Auswahlverfahren ist vor Einstellung die gesundheitliche Eignung und Fahrtauglichkeit durch eine ärztliche Untersuchung des Kooperationsarztes der Botschaft Montevideo nachzuweisen.

Zudem wird eine Personen- und Sicherheitsüberprüfung vorgenommen. Ihre Bereitschaft zur Mitwirkung wird vorausgesetzt.

Spätestens bei Einstellung muss eine gültige Aufenthaltserlaubnis sowie eine gültige Arbeitserlaubnis für Uruguay vorliegen.

Weitergehende Informationen über die Botschaft/ das Generalkonsulat finden Sie unter www.montevideo.diplo.de

Informationen zum Datenschutz gem. Artikel 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) finden Sie unter <https://montevideo.diplo.de/uy-de/datenschutz>



Embajada
de la República Federal de Alemania
Montevideo

Embajada de Alemania en Montevideo

Gz.: Vw-1 110.03

Un equipo – en el mundo entero

La Embajada de la República Federal de Alemania en Montevideo

busca

para el **01.01.2027**

un/a conductor/a (m/f/d)

para un **empleo permanente**.

El puesto incluye, entre otras, las siguientes responsabilidades clave:

- Conducir y mantener los vehículos oficiales de la embajada
- Transportar correspondencia oficial
- Realizar recados y funciones oficiales
- Control de acceso según se requiera

Nota: Las funciones pueden ajustarse según sea necesario.

Requisitos y experiencia

Licencia de conducir para vehículos oficiales (automóviles de pasajeros)

Experiencia en transporte de pasajeros

Buen conocimiento de Montevideo y sus alrededores

Habilidades mecánicas y técnicas para el mantenimiento de vehículos oficiales

Experiencia en el trato con ministerios y organismos gubernamentales

Trato cortés y buen conocimiento de las personas

Responsabilidad y puntualidad

Habilidades de comunicación y trabajo en equipo

Se valoran conocimientos básicos de alemán o inglés

Conocimientos básicos de informática

El personal local de la embajada se clasifica dentro del sector de Industria y Comercio, Grupo 19/00 Residuales. La Embajada en Montevideo paga un salario mensual de 76.500 pesos uruguayos brutos. Los términos contractuales se rigen por la legislación local y según las mismas el trabajador deberá realizar los aportes de la seguridad social y tributaria mediante el régimen de “Unipersonal” por cuenta propia.

Por favor, envíe su solicitud con la siguiente documentación:

- Carta de motivación
- Currículum vitae en alemán o español
- Comprobante de estudios/formación
- Copias de certificados y cartas de recomendación
- Comprobante de los conocimientos y habilidades descritos en la oferta de empleo
- Copia del pasaporte o documento nacional de identidad y del permiso de conducir
- Comprobante de todas las nacionalidades
- Si aplica, permiso de trabajo para Uruguay

Por favor, envíe su solicitud electrónicamente en formato PDF a **info@montevideo.diplo.de** (máx. 8 MB) o por correo postal a: Embajada de la República Federal de Alemania, Montevideo, La Cumparsita 1435, 11200 Montevideo, Uruguay.

La fecha límite para presentar la solicitud es el 6 de noviembre de 2026.

Tenga en cuenta que solo se considerarán las solicitudes completas y recibidas a tiempo. No se enviarán confirmaciones de recepción. La documentación de la solicitud no se devolverá. Solo se contactará a los candidatos preseleccionados para una entrevista personal (proceso de selección oral). Los gastos de viaje para la entrevista no serán reembolsados.

Tras pasar el proceso de selección, deberá someterse a un examen médico realizado por el médico colaborador de la embajada en Montevideo para verificar su aptitud física y su capacidad para conducir antes de la contratación.

Además, se realizará una verificación de antecedentes personales y de seguridad. Se requiere su disposición a cooperar.

Deberá presentar un permiso de residencia y un permiso de trabajo válidos para Uruguay antes de la fecha de inicio de su empleo.

Puede encontrar más información sobre la embajada/consulado general en www.montevideo.diplo.de

Puede consultar información sobre la protección de datos, de conformidad con el artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) de la UE, en <https://montevideo.diplo.de/uy-es/datenschutz>